

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Floreren

Naam regiebehandelaar: J.J.C. Teeuwen

E-mailadres: info@floreren-pab.nl

KvK nummer: 50799347

Website: www.floreren-pab.nl

BIG-registraties: 69008308825

Overige kwalificaties: Aantekening psychodiagnostiek, Registerpsycholoog NIP, CGT basis, EMDR basis& vervolg, ACT.

Basisopleiding: GZ-psycholoog

AGB-code praktijk: 94-58808

AGB-code persoonlijk: 94-010841

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Clienten BGGZ kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht: Primaire focus van de behandeling is niet gericht op biologische factoren of de gevolgen van de psychiatrische stoornis c.q. de beperkingen die deze stoornis geeft. Focus is gericht op de psychologische factoren. Het gaat om patiënten met een stoornis die behandeld kunnen worden met grotendeels psychologische behandelmethoden waarbij geen sprake is van een spoedeisend karakter of de noodzaak tot opname. Inclusie criteria voor behandeling BGGZ: - Voldoen aan een DSM-IV stoornis, zie onderstaande: - Angstklachten. - Depressieve klachten. - Ongedifferentieerde somatoforme stoornis. - Posttraumatische stressstoornis.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Werkzame professional: mw. drs. J.J.C. Teeuwen. Postdoctorale opleiding tot GZ-psycholoog, BIG 69008308825 A-Z Verpleegkundige, BIG 19008308830

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisarts mw. E. Tanis, Zutphenseweg 23a, 7251DG, gezondheidscentrum Vorden, BIG: 01-023183

Huisarts mw. G. de Jong, Zutphenseweg 23a, 7251DG, gezondheidscentrum Vorden, BIG: 01-024799

Huisarts Dhr. B. Albers, Zutphenseweg 23a, 7251DG, gezondheidscentrum Vorden, BIG: 01-023184

Huisarts Dhr. M. Radstake, Zutphenseweg 23a, 7251 DG, gezondheidscentrum Vorden, BIG: 01-

026012 Huisarts Dhr. P. Lofvers, Burgemeester Smitstraat 23, 7221BH, gezondheidscentrum Steenderen, BIG: 01-024317 Huisarts Dhr. L. Hendrix, Burgemeester Smitstraat 23, 7221BH, gezondheidscentrum Steenderen, BIG: 01-022807 GZ-Psycholoog mw. drs. C. Sytzama - ter Linden, Zutphenseweg 23a, 7251DG, gezondheidscentrum Vorden, BIG: 19063474525 POH GGZ, Zutphenseweg 23a, 7251DG, Gezondheidscentrum Vorden Dhr. G. ten Broeke, BIG: 19029964730

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

-Op- en afschaling zorgzwaarte indicatie, eventuele verwijzing SGGZ. -Onderling contact mbt. diagnose, overleg-consultatie en eventuele verwijzing/samenwerking huisarts ten behoeve van medicatie. -Na afsluiting van behandeling huisartsen en/of praktijkondersteuner GGZ.

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Cliënten kunnen in geval van nood contact opnemen met praktijkhouder. Bij afwezigheid is de reguliere weg via de eigen huisarts. Crisisgevoelige cliënten worden in principe niet behandeld in de BGGZ.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: eventuele crisissen lopen via de huisarts. Deze schakelt zonodig de GGZ crisisdienst in.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: X Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: www.floreren-pab.nl Bijlage: Folder 2015 Contracten BGGZ zijn afgesloten met de volgende ziektekostenverzekeraars: Menzis, Zilveren Kruis-Achmea, Multizorg, UVIT, CZ-zorgverzekeraar & De Friesland zorgverzekeraar.

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden**

Ik upload het document/de documenten met de behandel tarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://www.psynip.nl/het-nip/kwaliteit.html>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling in 1ste instantie bij mijzelf terecht; Mw. J.J.C. Teeuwen. In vervolg hierop in het kader van bemiddeling eventueel bij dhr. G. te Broeke, Zutphenseweg 23a, 7251DG Vorden.

Ik upload het document met de klachtenregeling op: [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

### **9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

NIP

#### **De geschillenregeling is hier te vinden**

Link naar website: <http://www.psynip.nl/het-nip/kwaliteit.html>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

POH GGZ dhr. G. ten Broeke.

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.floreren-pab.nl](http://www.floreren-pab.nl)

## **12. Aanmelding en intake**

### **12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

De Procedure Voor aanmelding dient u in het bezit te zijn van een verwijsbrief van uw huisarts. Na een telefonische aanmelding of een aanmelding per mail van de huisarts zal er telefonisch contact met u worden opgenomen voor het maken van een afspraak voor een intakegesprek. Tijdens het intakegesprek inventariseren we de klachten en bespreken we de mogelijke oorzaken. Verder wordt gezamenlijk besloten wat het gewenste doel van de behandeling zal zijn. In het 2e gesprek wordt het voorgestelde behandelplan met u besproken en de behandeling opgestart. Voorafgaande aan de behandeling zal een ROM (klachtenlijst) worden afgenomen. Deze ROM zal tussentijds en aan het einde van de behandeling worden herhaald om de voortgang van de behandeling te monitoren en zonodig bij te stellen. Bij het 1ste intakegesprek dient u mee te nemen: verwijsbrief huisarts, UZOVI code zorgverzekeraar, copy zorgpas en legitimatiebewijs. Behandelproces: Intakeformulier 1ste gesprek 2e gesprek 8-10 gesprekken Afsluiting traject/ROM -Privacy Casuïstiekverheldering - ROM Terugvalpreventie -ROM -Evaluaties Nazorg> POH/huisarts -Informatie behandeling -Bijstellen behandelplan Verwijzing SGGZ

### **12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

## **13. Diagnostiek**

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: mw. drs. J.J.C. Teeuwen

**Generalistische basis ggz:**

| Kwalificatie | Omschrijving           |
|--------------|------------------------|
| 9401         | gz-psycholoog, 1e lijn |

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Ja, zonedig ten aanzien van onderling overleg consultatie. Zie overzicht professioneel netwerkpartners.

## **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: mw. drs. J.J.C. Teeuwen

**Generalistische basis ggz:**

| Kwalificatie | Omschrijving           |
|--------------|------------------------|
| 9401         | gz-psycholoog, 1e lijn |

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: mw. drs. J.J.C. Teeuwen

**Generalistische basis ggz:**

| Kwalificatie | Omschrijving           |
|--------------|------------------------|
| 9401         | gz-psycholoog, 1e lijn |

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

In overleg met client en met diens instemming neem ik contact op met naasten of eerdere behandelaren. Hiervoor bestaat een officieel document waarin client zijn toestemming vastlegt. Dit formulier wordt voorafgaande aan de intake per mail aan client toegestuurd. Naast de schriftelijke toestemming word eventueel overleg contact met de client mondeling besproken en vastgelegd in het elektronische patiënten dossier. Bijlage : privacy

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Behandelproces: Intakeformulier 1ste gesprek 2e gesprek 8-10 gesprekken Afsluiting traject/ROM - Privacy Casuïstiekverheldering - ROM Terugvalpreventie -ROM -Evaluaties Nazorg> POH/huisarts - Informatie behandeling -Bijstellen behandelplan Verwijzing SGGZ

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Bij ieder behandelgesprek wordt de vooruitgang cq. het aanslaan van de behandeling gemonitord. In overleg met client wordt het behandelplan zonedig bijgesteld.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

De tevredenheid van de client wordt zonedig tussentijds besproken naar aanleiding van de voortgang van de behandeling. In het eindgesprek bij afsluiting van de behandeling wordt navraag gedaan naar tevredenheid en wat eventuele verbeterpunten zouden zijn. Verder als client eenzijdig de behandeling opzegt of niet meer verschijnt op afspraken wordt schriftelijk navraag gedaan naar zijn-haar ervaringen.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: J.J.C. Teeuwen

Plaats: Vorden

Datum: 30-10-2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening,**

**handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar  
waarheid heb ingevuld:**

Ja